

Koffie? Thee? Geluidsopname?

Laten we het bespreekbaar maken



JEUGD
BESCHERMING
OVERIJSEL

Aanleiding

Ondanks de spelregels geluidsopnamen bestaat er in de jeugdhulp nog onduidelijkheid over het opnemen van gesprekken. Met name als de cliënt zich niet aan de spelregels houdt en het gesprek stiekem opneemt. Dit zet de werkrelatie tussen jeugdprofessional en cliënt, die vaak niet vrijblijvend is, verder onder druk.

Doel

Jeugdprofessionals met aanvullende tips ondersteunen om geluidsopnamen beter bespreekbaar te maken. Goede communicatie aan het begin van het gesprek kan spanningen voorkomen en de werkrelatie tussen cliënt en jeugdprofessional verder verbeteren. Dit is uiteindelijk ook in het belang van het kind.

Spelregels geluidsopnamen

1. Het mag, tenzij

JbOV staat het maken van een geluidsopname toe, tenzij er zwaarwegende redenen zijn dit niet te doen. In dat geval biedt zij een alternatief aan.



2. Informatie op website

JbOV heeft op de eigen website informatie staan over het opnemen van gesprekken.



3. Opname vooraf melden

De cliënt maakt van tevoren duidelijk dat hij/zij een geluidsopname wil maken.



4. Kopie aanbieden op verzoek

De cliënt geeft een kopie van de opname aan JbOV als deze dat wenst (of omgekeerd als JbOV de opname maakt).



5. Niet knippen of plakken

Noch de cliënt noch JbOV knipt of plakt in een geluidsopname, tenzij dit wordt meegedeeld.



6. Niet bestemd voor derden

Noch de cliënt, noch JbOV verstrekt, zonder toestemming van de andere partij, geluidsopnamen aan derden of maakt deze openbaar.



Aanvullende tips

Wees open en informatief

Neem zelf regie en bespreek de mogelijkheid tot opnemen bij de start van het gesprek. Maak daarbij duidelijk dat het niet stiekem hoeft.



Maak gelijkwaardige afspraken

Maak duidelijke afspraken met elkaar en vermijd daarbij het woord 'toestemming'.



Vertrouw op eigen professionaliteit

Sta open voor het gebruik van geluidsopnamen in (klacht) procedures en vertrouw daarbij op eigen handelen en deskundigheid.

